

職員募集情報＜中途採用＞

職 種	総合事務職及び事務用機器操作職等
募集人員	若干名（随時募集中）
仕事の内容	<p>≪仕事内容≫(株)沖縄銀行から受託した次の業務です。</p> <p>売上金の精算・整理、ATM の運行管理、文書管理・印刷・製本、不動産担保評価、伝票整理、データ入力など様々な職種があります。希望の勤務条件に合わせてお仕事を提案させていただきます。現在、転職をお考えの方や将来的に安定したお仕事をお探しの方は是非お気軽にお問合せ下さい。</p> <p>※他業種からの転職者でも丁寧に教えますので大歓迎です。</p> <p>※ATM管理業務に従事する場合、貴重品運搬 2 級資格者優遇する他、資格の無い方は、資格取得を全面的に補助します。</p>
勤務地	那覇市内、浦添市内、沖縄市内
勤務時間 (休日等)	<p>就業時間 8：30～17：00 シフト勤務も有ります。</p> <p>※休日（土・日・祝日）完全週休 2 日制、有給休暇、時間休暇、連続休暇、慶弔休暇、育児休暇、介護休暇、看護休暇等</p>
加入保険	<p>社会保険：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険</p> <p>他の保険：総合福祉団体定期保険、その他、確定拠出企業年金制度あり。</p>
その他	正社員登用制度あり。
給与	当社規定に準ずる。その他、職種により各種手当あり。
賞与	年 2 回（6 月・12 月）その他、期末手当を支給する場合がある。
交通費	通勤距離に応じて支給
受付期間	随時
応募方法	郵送または持参にて提出
応募書類等	履歴書・職務経歴書
書類提出先	<p>那覇市泉崎 1 丁目 21 番 13 号 沖宅第 5 ビル 8 階</p> <p>おきぎんビジネスサービス株式会社</p> <p>電話番号：098-862-8057（担当：総合企画部 川平・石嶺）</p>
選考日	別途通知
選考方法	選考：書類審査、面接